

**Regulamin konkursu „Pełnoletni 1918/2018”  
realizowanego w ramach programu *Niepodległa***

**§1. Postanowienia ogólne**

1. Organizatorem konkursu jest Ośrodek „Pamięć i Przyszłość” z siedzibą we Wrocławiu.
2. Konkurs jest organizowany w ramach programu *Niepodległa*, z okazji upamiętnienia setnej rocznicy odzyskania niepodległości.
3. Celem konkursu jest zbudowanie międzypokoleniowej więzi pomiędzy osobami które w 2018 roku osiągną pełnoletność oraz tymi, którzy urodzili się w 1900 roku i w dorosłość wchodzili wraz z odzyskaniem przez Polskę niepodległości. Młodzież z rocznika 2000 zostanie zaangażowana w poszukiwania źródłowe i tworzenie historycznych, cyfrowych portretów osób urodzonych 100 lat wcześniej, członków ich rodzin lub społeczności lokalnych.
4. Regulamin konkursu wraz załącznikami jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie Ośrodka [www.zajezdnia.org](http://www.zajezdnia.org).

**§ 2. Uczestnicy konkursu**

1. Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna spełniająca następujące kryteria:
  - a) Jest uczniem szkoły ponadpodstawowej;
  - b) Posiada obywatelstwo polskie.
2. Uczestnikami konkursu nie mogą być pracownicy Organizatora lub członkowie ich najbliższych rodzin.
3. Zadaniem uczestnika konkursu jest przygotowanie skróconej biografii według formularza, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Bohaterem pracy konkursowej powinna być osoba urodzona ok. 1900 r. wywodząca się z rodziny lub miejscowości (regionu) uczestnika konkursu.
4. Biografie nie powinny dotyczyć osób powszechnie znanych, występujących w podręcznikach szkolnych czy ogólnodostępnych bazach naukowych.
5. Biografia powinna zawierać możliwie jak najwięcej informacji, ze szczególnym uwzględnieniem:
  - a) Daty urodzenia i śmierci bohatera,
  - b) Miejsca przebywania w 1918 r. (miasto lub powiat),
  - c) Działalności bohatera w 1918 r.,
  - d) Losów bohatera w późniejszym czasie.
6. Do biografii można dołączać wszelkie materiały graficzne oraz audiowizualne dotyczące przedstawianego bohatera, w tym zdjęcia, filmy lub zdigitalizowane dokumenty.

**§ 3. Kalendarz konkursu**

1. Konkurs zostaje ogłoszony 29 marca 2018 r. na stronie internetowej Ośrodka pod adresem [www.zajezdnia.org](http://www.zajezdnia.org).
2. Uczestnik zgłasza udział w konkursie poprzez nadesłanie:
  - a) pracy konkursowej wraz z dołączonymi materiałami graficznymi lub audio-wizualnymi,
  - b) skanu podpisanego formularza z danymi i oświadczeniami stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu,
  - c) w przypadku, gdy uczestnik jest niepełnoletni, zgody opiekuna prawnego na udział w konkursie, stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.

3. Prace należy przesać do 15 czerwca 2018 r. na adres mailowy [peletoetni@zajezdnia.org](mailto:peletoetni@zajezdnia.org)
4. Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej do 30 września 2018 r. Następnie wszystkie prace spełniające wymagania formalne zostaną zamieszczone na portalu [peletoetni.zajezdnia.org](http://peletoetni.zajezdnia.org)
5. Autorzy trzech najlepszych prac oraz szkoły, do których uczęszczają autorzy zwycięskich prac zostaną dodatkowo nagrodzeni.
6. Rozdanie nagród nastąpi w listopadzie 2018 r. w Centrum Historii Zajezdnia wraz z prezentacją konkursowego portalu [peletoetni.zajezdnia.org](http://peletoetni.zajezdnia.org). Ośrodek poinformuje laureatów oraz szkoły pisemnie.
7. Dyrektor Ośrodka może w drodze odrębnego zarządzenia przedłużyć terminy, o których mowa w ust. 1–6.

#### **§ 4. Forma prac konkursowych**

1. Praca konkursowa powinna być sporządzona w formie elektronicznej (format .doc lub .pdf, zdjęcia w formacie .jpg lub .tif, filmy w formacie .mp4 .avi .flv). Do pracy należy dołączyć formularz z danymi uczestnika wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczeniem o przeniesieniu praw autorskich do pracy konkursowej na Organizatora, zgodnie z § 6 Regulaminu, a w przypadku osoby niepełnoletniej również zgodę prawnego opiekuna na udział w konkursie.
2. Wszelkie dokumenty, które wymagają podpisu należy przesać w formie podpisanego skanu.
3. Pliki tekstowe oraz pozostałe materiały należy przesać spakowane w folderze .zip lub .rar lub w innej możliwej formie po wcześniejszej konsultacji z Organizatorem.
4. Wszelkie materiały graficzne, audio lub audio-wizualne powinny zostać opisane wg instrukcji zawartej w Załączniku nr 1.
5. Uczestnik oświadcza, że posiada wyłączne i nieograniczone osobiste i majątkowe prawa autorskie do pracy konkursowej oraz niezbędne prawa i licencje do materiałów wykorzystanych w pracy konkursowej, a także że korzystanie z pracy konkursowej na warunkach określonych niniejszym Regulaminem nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do wezwania Uczestnika do wykazania posiadania praw autorskich lub licencji do wykorzystywanych materiałów.

#### **§ 5. Komisja konkursowa i nagrody**

1. Oceny prac dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Ośrodka w drodze odrębnego Zarządzenia.
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą co najmniej 3 osoby – pracownicy Ośrodka i eksperci z zewnątrz.
3. Komisja Konkursowa podejmuje uchwały większością głosów. Szczegółowe zasady pracy Komisji Konkursowej będzie określał ustalony przez Komisję Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.
4. Decyzja Komisji Konkursowej jest nieodwołalna.
5. Komisja Konkursowa ma prawo nie przyznać nagrodzonych miejsc, jeżeli nie będzie prac, które spełnią wymagania konkursu.
6. Laureaci pierwszych trzech miejsc otrzymają nagrody rzeczowe m.in. deskorolki elektryczne, monocykl elektryczny, vouchery upominkowe.
7. Organizator powiększy wartość nagród rzeczowych o kwotę pieniężną stanowiącą równowartość zryczałtowanego podatku dochodowego od wartości przyznanej nagrody rzeczowej w wysokości 10% poza przypadkami, gdy ustawa zwalnia z tego podatku.

8. Nagrody mogą zostać odebrane wyłącznie przez samych laureatów konkursu lub przez osoby przez nich pisemnie upoważnione.

#### **§ 6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, udzielenie licencji do pracy konkursowej oraz zgoda przedstawiciela ustawowego uczestnika na udział w konkursie**

1. Warunkiem udziału w konkursie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika, podanych w formularzu danych.
2. Podanie danych osobowych przez uczestnika lub przedstawiciela ustawowego uczestnika w związku z Konkursem ma charakter dobrowolny. Osobom udostępniającym dane przysługuje prawo do wglądu do nich oraz możliwość ich poprawiania.
3. Ośrodek zapewnia, że dane osobowe uczestników konkursu uzyskane w związku z jego organizacją i przeprowadzeniem będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem konkursu jak też w związku z korzystaniem z praw autorskich do prac konkursowych. Ponadto dane osobowe uczestników konkursu przetwarzane będą przy zachowaniu zasad określonych w ustawie o ochronie danych osobowych; administratorem danych osobowych udostępnionych przez ww. osoby jest Ośrodek.
4. Uczestnik, przystępując do konkursu, wyraża zgodę na przeniesienie na Organizatora własności pracy konkursowej oraz na udzielenie Organizatorowi nieodpłatnej, bezterminowej i nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej licencji do pracy konkursowej. Wraz ze zgłoszeniem pracy konkursowej uczestnik składa oświadczenie o udzieleniu licencji do pracy konkursowej obejmującej następujące pola eksploatacji:
  - a) utrwalanie i/lub zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, na dyskietce, cyfrowo,
  - b) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej
  - c) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępniania w Internecie),
  - d) publicznego wystawiania i wyświetlania
  - e) dokonywania opracowańwyłącznie w ramach realizowanych przez Ośrodek celów statutowych;
5. W przypadku, gdy uczestnik konkursu jest niepełnoletni, warunkiem udziału w konkursie jest zgoda przedstawiciela ustawowego uczestnika obejmująca:
  - a. zgodę na udział w konkursie,
  - b. zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestnika konkursu,
  - c. oświadczenie o przeniesieniu prawa własności pracy konkursowej na Organizatora,
  - d. oświadczenie o udzieleniu licencji do pracy konkursowej, na warunkach opisanych w ust. 4.
6. Zgoda, o której mowa w ust. 8, powinna być wyrażona na piśmie poprzez podpisanie załącznika nr 3 do regulaminu pn : «Zgoda na udział w konkursie» i przesłana wraz z pracą konkursową.

#### **§ 7. Postanowienia końcowe**

1. Zgłoszenie pracy na konkurs oznacza, że uczestnik lub przedstawiciel ustawowy uczestnika zapoznał się z Regulaminem Konkursu i akceptuje jego postanowienia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie w trakcie

trwania konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem uczestników, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**3. Załączniki do Regulaminu:**

Załącznik Nr 1: Wzór formularza pracy konkursowej,

Załącznik Nr 2: Wzór formularza z danymi autora pracy oraz oświadczenia o prawach autorskich do pracy konkursowej,

Załącznik Nr 3: Zgoda przedstawiciela ustawowego uczestnika na udział w konkursie.

**4. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie konkursu jest Joanna Kacprzak, tel. 731 935 944, adres: [pelnoletni@zajezdnia.org](mailto:pelnoletni@zajezdnia.org).**

**5. Prace nadesłane na konkurs, nagrodzone i wyróżnione przechodzą na własność organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do bezpłatnej ekspozycji prac oraz promocji zdjęć w celach propagowania idei konkursu.**

**6. Rozdanie nagród będzie dokumentowane za pomocą fotografii, filmu, obrazu. Ośrodek będzie uprawniony do wykorzystania tych materiałów w celach statutowych.**

**7. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie rozstrzyga Dyrektor Ośrodka w porozumieniu z Komisją Konkursową.**